

「サッと勤怠」シリーズ サマータイム(サマーシフト)対応 手順書 (サッと計算 EX/サッと計算 iC を含む)

サマータイム(サマーシフト)対応のご注意

今回のサマータイム(サマーシフト)は全国的に実施されるものではなく企業単位で任意に実施されるものになります。

このため、この手順書でご説明をさせていただきます内容は一般的なものになります。個別にご相談を必要とされる場合はTimeP@CKサービスセンターまでお問い合わせをください。

法令に関係する個別の案件について、ご相談がある場合は、TimeP@CKクラブ「労務相談」で経験豊富な特定社会保険労務士にご相談をいただくことが可能です。

TimeP@CKクラブに入会するには「サッと勤怠」ユーザーであることが条件になります。

TimeP@CKクラブの詳細はこちらへ

[https://apnet.amano.co.jp/tmp/8010_024.nsf/\(MenuSelectView1\)/2](https://apnet.amano.co.jp/tmp/8010_024.nsf/(MenuSelectView1)/2)

お申込みはこちらへ

[https://apnet.amano.co.jp/tmp/8010_024.nsf/\(MenuSelectView1\)/1](https://apnet.amano.co.jp/tmp/8010_024.nsf/(MenuSelectView1)/1)

【サマータイム(サマーシフト)対応の前準備作業】

本作業は前月分データが確定後に実施をしてください。
(給与計算確定後等)

1. 「集計作業」で確定チェックをします。



2. 登録されているデータのバックアップを行ないます。
「データ管理」から「バックアップ開始」をクリックします。

「バックアップが正常に終了しました。」と表示されたら
「OK」ボタンをクリックします。



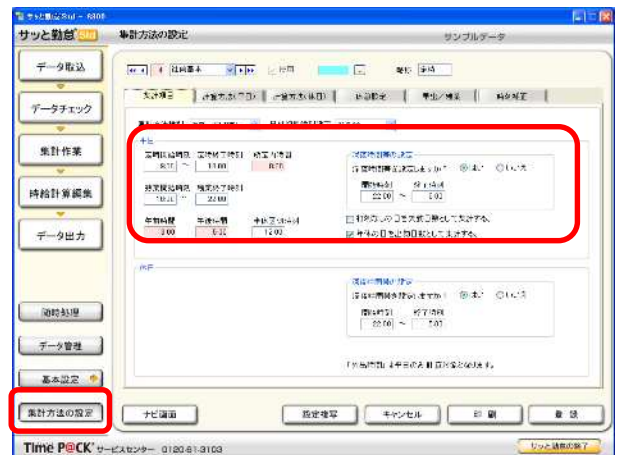
【サマータイム(サマーシフト)対応】

1. 「集計方法の設定」で、サマータイム(サマーシフト)用の集計方法を作成します。

「設定複写」を使用すると便利に「集計方法」を作成できます。次項をご確認ください。

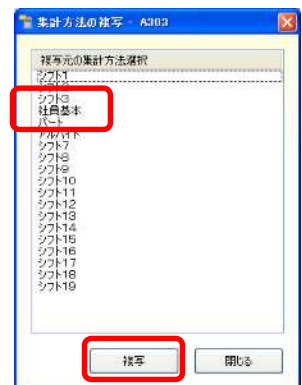
労働基準法は改正されませんので、始業及び終業の時刻を変更しても深夜時間の変更等はありません。

深夜時間帯について、変更を希望される場合には必要に合わせて変更をお願いします。



【便利に集計方法を作成する方法】

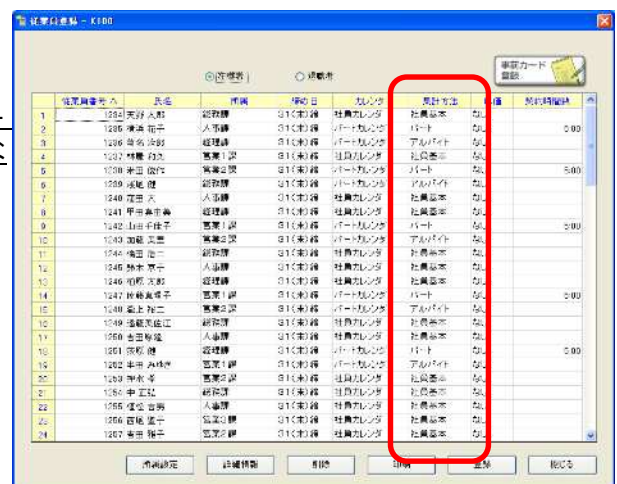
- 新しく作成するシフトを選択します。
 「設定複写」ボタンをクリックします。
 複写する元の「集計方法」を指定します。
 複写元と同じ集計方法が作成されます。
 作成された集計方法の設定を変更すると通常の勤務体系を確認しながらサマータイム(サマーシフト)用に内容を変更することが可能です。



2. 「従業員登録」で作成したサマータイム(サマーシフト)用の集計方法を従業員へ割り当てます。

1日付切換時刻の変更が必要な場合は「基本設定」-「締め日設定」-「日付切換時刻の設定」で使用していない「拡張1」または「拡張2」をご使用ください。

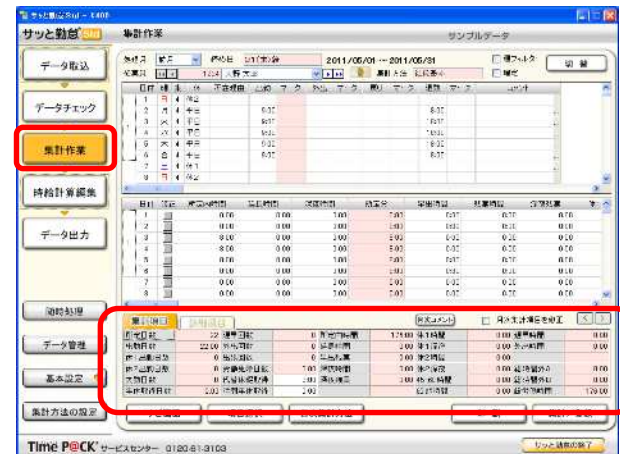
2「拡張1」または「拡張2」を使用している場合は、TimeP@CK サービスセンターまでお問い合わせください。



3. 「データ取込」で打刻データを取り込みます。



4. 「集計作業」で計算結果をチェックします。



以上で、サマータイム(サマーシフト)対応は完了です。

[補足: サマータイム(サマーシフト)から通常の勤務体系に変更する方法]

サマータイム(サマーシフト)から通常の勤務体系に変更する場合は、「従業員登録」で変更前の「集計方法」を割り当ててください。



ご不明な点がございましたら、TimeP@CKサービスセンターまでお問合せください。

フリーダイヤル 0120-61-3103

受付時間/月～金曜日 午前 9:00～午後 6:00 祝祭日・弊社休日を除く