1日の時間数印字の設定

1日の時間数印字を設定します。

メ モ)初期値は「ON」になっています。

設定が ON の場合:社員では、1日の残業時間数 を退勤時に印字します。

	出		退	出	退		
		IN	OUT	IN	OUT		
16	月	8:004			17:00	0:30	0:30
17	*	8:25			16:307		0:30
18	*	8:12			19:365	2:00	2:30
19	*	8:21			17:42		2:30
20	\$	8:23			19:465	2:00	4:30
21	Ŧ	8:22			17:42		4:30
22	B	8:21k			17:25	8:30	13:00
23	月	8:30			6:257	12:30	25:30#
	-				1 1	/	1

パートでは、1日の実働時間数を退勤時に印字します。

-								
	出	退	出	退				
	IN	OUT	IN	OUT	·	1.45		
16	月10:26			20:08	9:30	9:30		
17	* 9:55		1	17:37	7:30	17:00		
18				18:44	X			
19	木 7:50			17:28	9:15	26:15		
20	\$ 8:24			14:41	6:00	32:15		
					the second se			

※設定が OFF の場合:残業時間数や実働時間数は印字されません。

- 1 「共通設定カード2」の見出しを「1日の時間数印字/累計時間数印字」 に合わせます
 - ・「共通設定カード②」を差し込み、 [次へ](徹)ボタンを2回押します。
 - メモ 集計印字が「③全員印字しない」に 設定されている場合、「1日の時間数 印字/累計時間数印字」は設定でき ません。



2 1日の時間数印字を変更します

- ・[ON](出)ボタンを押すと、1日の時間数印字 ON に設定されます。
- ・[OFF] (退)ボタンを押すと、1 日の時間数印字 OFF に設定されます。
 - 例:設定 ON の場合



設定 OFF の場合



「累計時間数印字」の設定に進む場合は、27 ページの 2 に進んでください。

- 3 [次へ](徹)ボタンを押します
 - ・設定が登録され、「最大打刻数」に進みます。
- 4 設定を終了する場合は、[確定](徹)ボタンを押します

・設定カードが排出され、現在時刻が表示されます。

累計時間数印字の設定

累計時間数印字を設定します。

メ モ 初期値は「ON」になっています。

設定が ON の場合: 社員では、残業時間の累計時間数を退勤時に印字します。 パートでは、実働時間の累計時間数を退勤時に印字します。 設定が OFF の場合:残業累計時間数や実働累計時間数は印字されません。

- ※打ち忘れた日があった場合、翌日の累計時間数印字にはアンダーラインが印字されます。 (日ごとの集計印字→63 ページ参照)
- 1 「共通設定カード2」の見出しを「1日の時間数印字/累計時間数印字」 に合わせます
 - ・「共通設定カード②」を差し込み、 [次へ](徹)ボタンを2回押します。

メモ

▶ 集計印字が「③全員印字しない」に 設定されている場合、「1日の時間数 印字/累計時間数印字」は設定でき ません。



- 2 累計時間数印字を変更します
 - ・[ON] (外)ボタンを押すと、累計時間数印字 ON に設定されます。
 - ・[OFF](戻)ボタンを押すと、累計時間数印字 OFF に設定されます。
 - 例:設定 ON の場合



	THIL ERL SAT SUN
ΠN	

設定 OFF の場合

3 [次へ](徹)ボタンを押します

・設定が登録され、「最大打刻数」に進みます。

4 設定を終了する場合は、[確定](徹)ボタンを押します

・設定カードが排出され、現在時刻が表示されます。